



DANMARKS
JÆGERFORBUND

ÅRSRAPPORT

FOR REGNSKABSÅRET 2021



Indhold

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring	4
De kritiske revisorerers påtegning	7
Forbundsoplysninger	8
Ledelsesberetning	9
Indsamlinger - ledelsespåtegning og årsberetning	13
Anvendt regnskabspraksis	14
Resultatopgørelse for 2021	17
Balance pr. 31. december 2021	18
Noter 2021	20

LEDELSESPÅTEGNING

Hovedbestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabet 1. januar - 31. december 2021 for Danmarks Jægerforbund.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven, indsamlingsloven og -bekendtgørelsen samt Friluftsrådets retningslinjer.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af forbundets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af forbundets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

Rønne, den 20. april 2022

Direktion

Karen Friis

Hovedbestyrelse

Claus Lind Christensen

Leif Brandi Bach

Torben Schultz Jensen

Lars Udengaard

Marie-Louise Rita Munch Achton-Lyng

Lars Jensen

Jens Venø Kjellerup

Christian Clausen

Henrik Frost Rasmussen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til medlemmerne i Danmarks Jægerforbund

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Danmarks Jægerforbund for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven, indsamlingsloven og -bekendtgørelsen samt Friluftsrådets retningslinier.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af forbundets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2021 samt af resultatet af forbundets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven, indsamlingsloven og -bekendtgørelsen, samt Friluftsrådets retningslinier.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for god offentlig revision og Friluftsrådets retningslinier. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af forbundet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven, indsamlingsloven og -bekendtgørelsen, samt Friluftsrådets retningslinier. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere forbundets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere forbundet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for god offentlig revision og Friluftsrådets retningslinier, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for god offentlig revision og Friluftsrådets retningslinier, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af forbundets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om forbundets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at forbundet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens, indsamlingslovens og -bekendtgørelsens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Århus, den 20. april 2022

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56

Søren Lykke
statsautoriseret revisor
MNE-nr. 32785

Jonas Thøstesen Svensson
statsautoriseret revisor
MNE-nr. 47824

DE KRITISKE REVISORERS PÅTEGNING

Revisions påtegning fra kritisk revision, til Danmarks Jægerforbunds Årsrapport 2021.

Vi har, som repræsentantskabsvalgte kritiske revisorer, foretaget revision af den for Danmarks Jægerforbunds repræsentantskab på mødet i Vingsted den 18. juni 2022 fremlagte årsrapport for året 2021.

Revisionen har det formål, at påse, at Danmarks Jægerforbunds midler er anvendt i overensstemmelse med Danmarks Jægerforbunds vedtægter og beslutninger taget af repræsentantskabet, som Danmarks Jægerforbunds øverste myndighed.

Danmarks Jægerforbunds administration har efter vores opfattelse udvist fornøden omhu og hensyn til repræsentantskabets vedtagelser og forbundets vedtægter.

Vi har løbende modtaget materiale fra økonomiafdelingen omhandlende specifikationer og diverse nøgletal.

Kritisk revision har ikke nogen bemærkninger til det fremlagte regnskab, som efter vores opfattelse er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven, Friluftsrådets retningslinjer samt indsamlingsloven og -bekendtgørelsen.

Rønne, den 20. april 2022

Erik Bech Andreassen
kritisk revisor

Arne Holten
kritisk revisor

FORBUNDSOPLYSNINGER

Forbund

Danmarks Jægerforbund
Molsvej 34
8410 Rønne
CVR-nr. 15 79 61 46
Hjemstedskommune: Syddjurs

Hovedbestyrelse

Claus Lind Christensen	Formand
Leif Brandi Bach	Kreds 1
Lars Jensen	Kreds 2
Torben Schultz Jensen	Kreds 3
Jens Venø Kjellerup	Kreds 4
Lars Udengaard	Kreds 5
Christian Clausen	Kreds 6
Marie-Louise Rita Munch Achton-Lyng	Kreds 7
Henrik Frost Rasmussen	Kreds 8

Direktion

Karen Friis

Revision

Deloitte
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Kritiske Revisorer

Erik Andreassen
Arne Holten

Repræsentantskabet

Godkendt på Danmarks Jægerforbunds repræsentantskabsmøde den 18. juni 2022

Dirigent

Ledelsesberetning 2021

2021 har været et år præget af forandring i Danmarks Jægerforbund. Den vigtigste forandring er, at antallet af medlemskaber er vokset med 945, og at der netto er kommet 357 flere medlemmer til. Dermed er de seneste års medlemsnedgang vendt.

Danmarks Jægerforbund har fået en ny strategi – God jagt i generationer. Den bliver flittigt brugt som ramme for planer og prioriteringer.

Vi har gennemført en markant digital satsning på jagttegnskursusområdet med udvikling af platformen Jagtprøven.dk, der hjælper jagttegnsaspiranter sikkert ind i jagtens verden og skaber værdifulde netværk i foreningslivet.

Vi har investeret i en 3-årig satsning ”Hjælp til foreningen som forening”, der skal hjælpe jagtforeningerne med sparring og rådgivning, udviklingsforløb og inspiration på foreningernes ”hjemmebaner”.

Herudover er der i ”Årsberetning for regnskabsåret 2021” en række faglige og politiske informationer om året, der gik, og om aktuelle problemstillinger og indsatsområder.

Endelig fortsætter jægerforbundet den digital rejse med opgradering af medlemssystemet og et forbedret samspil mellem vores medieplatforme.

Danmarks Jægerforbunds nettoresultat for 2021 efter forbrug af puljer blev på 2.203 t. kr. Resultatet skal ses i lyset af, at Covid-19 også i 2021 havde indflydelse på Jægerforbundets resultat.

En del af forbundets midler var afsat til aktiviteter, der blev aflyst, ligesom mange møder igen blev afholdt på online.

Årsagen til, at resultatet ikke har samme størrelse som i 2020, skyldes at Covid-19 ikke stoppede alle aktiviteter, men kun har begrænset dem. Endvidere har de finansielle indtægter givet et bedre resultat end forventet. Resultatet betragtes som værende tilfredsstillende.

I regnskabet for 2021 lyder startskuddet til en ny og mere informativ rapportering, der i højere grad giver indsigt i, hvad kontingentkronerne bliver brugt til, da vi ønsker så stor en gennemsigtighed som muligt.

Grundlæggende er der i Jægerforbundet tre hovedområder:

- **Organisationen** (foreninger, kredse, bestyrelser, politiske indsatser, rådgivning, puljer m.v.)
- **Aktiviteterne** (uddannelser, mesterskaber, kredsaktiviteter m.v.)
- **Projekter** (opgaver med ekstern finansiering eller af stor interesse for organisationen)

Målemetoderne er endnu ikke præcise nok til at danne grundlag for vores regnskabsaflæggelse, hvorfor vi i første omgang beskriver nogle nedslag her i ledelsesberetningen, hvoraf en del endnu er baseret på skøn.

På de næste sider gennemgås hovedposterne for indtægterne i 2021, mens omkostningsposterne kommenteres på baggrund af det aflagte regnskab.

Ledelsesberetning 2021

På indtægtssiden er fordelingen mellem hovedområderne forholdsvis let at lave, mens det på de enkelte omkostningsposter bliver lidt sværere. Vi har derfor vist omkostningerne som en samlet post.

Post	Organisation	Aktiviteter	Projekter	Finansielle poster	Resultat
Kontingentindtægter	35.240.400	13.474.681	2.449.517		51.164.599
Friluftsrådet, driftstilskud	506.667	506.667	506.819		1.520.154
Sponsor indtægter Jagtens Hus	21.871	21.871	21.877		65.618
Miljøstyrelsen	1.458.900	1.730.675	3.422.105		6.611.680
Fondstilskud	0	0	4.796.530		4.796.530
Annonceindtægter	5.379.376	0	0		5.379.376
Kursusindtægter	0	2.007.594	0		2.007.594
Øvrige indtægter	116.864	2.773.074	1.077.140		3.967.078
Omkostning	-42.900.895	-18.714.799	-12.513.728		-74.129.422
Resultat	-176.817	1.799.764	-239.739	820.209	2.203.417

I eksemplet her, er driftstilskuddet fra Friluftsrådet fordelt ligeligt, men fremadrettet vil fordelingen ske efter specifikke omkostningsposter.

Kontingentindtægter:

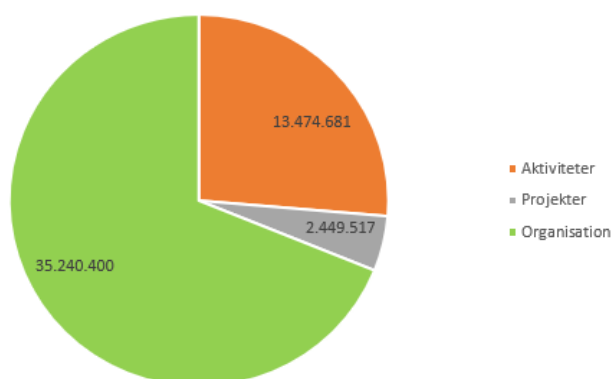
Kontingentindtægterne er 1 mio. højere end sidste år, og det skyldes blandt andet de flotte medlemstal, der viser en pæn vækst.

Kontingentindtægterne fordeles på de enkelte områder.

På vore projekter har vi en vis egenbetaling, og denne kommer primært fra kontingenter og donationer.

Da aktiviteterne ikke har kunnet gennemføres fuldt ud i 2021, så ligger den største del af overskuddet på dette område.

Kontingentindtægter

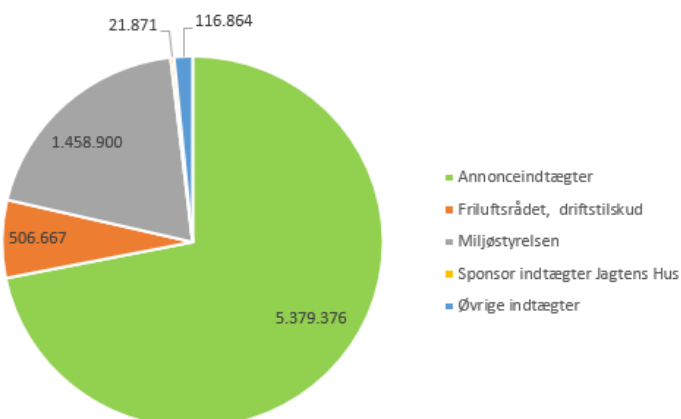


Andre indtægtsposter:

På organisationsområdet kommer langt størsteparten af de øvrige indtægter fra annonceindtægter, mens tilskuddet fra Miljøstyrelsen og Friluftsrådet også fylder en del.

I den fremtidige rapportering vil kontingentindtægterne fra bladet Jæger også blive skilt ud som separat post.

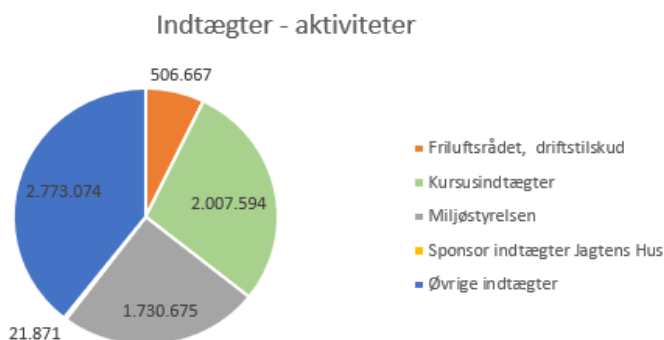
Indtægter - Organisation



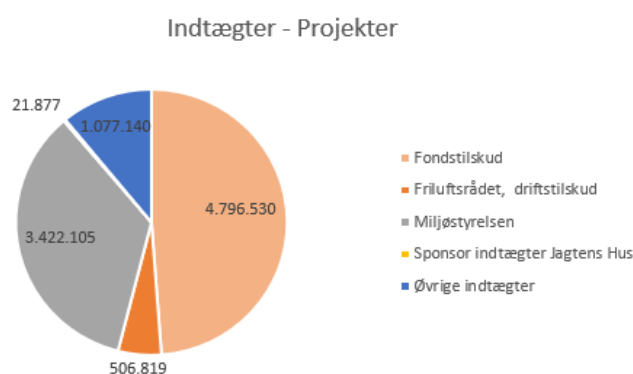
Ledelsesberetning 2021

Andre indtægtsposter:

På aktivitetsområdet kommer langt størsteparten af indtægterne fra øvrige indtægter, der på dette område primært stammer fra deltagergebyrer. Kursusindtægter er en anden stor post, mens tilskuddet fra Miljøstyrelsen også fylder en del.



Projektområdet er et område der bidrager til driften af Jægerforbundet. Det sker bl.a. ved at timesatserne der benyttes til afregning, også indeholder en andel til brug af ejendom og materiel. Når området ikke er omkostningsneutralt, så skyldes det blandt andet selvfinansiering samt at vi også har egne projekter der ikke kan finansieres eksternt, fordi de primært tilgodeser jægerne i Danmark. Indtægterne kommer primært fra Miljøstyrelsen, Fonde og salg af ydelser.



Omkostninger:

Som hovedpost vil omkostningerne med nuværende skønsmæssige fordelingsnøgler fordele sig sådan. Vi arbejder på en fordeling der i højere grad baserer sig på fakta gennem de tidsregistreringer vi har på bl.a. medarbejdernes timeregistreringer.



Personaleomkostninger:

Disse er steget som følge af de tidligere nævnte tiltag "Jagtprøven.dk", "Hjælp til foreningen som forening", men også en øget udbetaling af B-indkomst til konsulenter på eksternt finansierede projekter som f.eks. "Naturlig ressource".

IT omkostninger:

De er steget som følge af vores satsning på den digitale platform "Jagtprøven.dk" samt opgraderingen af medlemssystemet.

Øvrige omkostninger:

Da der har været afholdt en del flere aktiviteter i Kredse og i Jægerforbundet, så er de øvrige omkostninger helt naturligt steget i forhold til 2020, hvor stort set alt blev aflyst.

Ledelsesberetning 2021

Ejendomsomkostninger:

I 2020 investerede vi i indretning af mødelokaler, og sådanne omkostninger har vi ikke haft i 2021, hvilket har medført en besparelse i forhold til 2020.

Af- og nedskrivninger:

De ekstraordinære omkostninger, der har været til projektering af værelsesfløjen, er nedskrevet, da det er ekstraordinære omkostninger i forbindelse med vores særlige placering, og posten er kommenteret i noterne.

Finansielle poster:

2021 har været et fint år på investeringsområdet, og selvom Jægerforbundets profil er meget forsigtig, så er det gået godt.

Forventninger til fremtiden:

I 2022 er der budgetteret med en række tidsbegrænsede projekter, som hovedbestyrelsen har igangsat. Disse finansieres af pulje B.

Pulje B består af overførte midler fra de seneste års positive driftsresultater.

Projekterne er:

- Videreudvikling af platformen Jagtprøven.dk
- Videreførelse af indsatsen "Hjælp til foreningen som forening"
- Et nyt, 3-årigt dataindsamlingsprojekt
- Et nyt 3-årigt skydebaneprojekt, der sætter fokus på affald og miljø

Der er således et brutto driftsunderskud på ca. 4,7 mio. i 2022. Driftsunderskuddet er planlagt, som ovenfor beskrevet, og er ikke et udtryk for udefrakommende faktorer. Vi går 2022 i møde som en sund og agil organisation, der omprioriterer foregående års overskud til projekter til gavn for Jægerforbundet og medlemmerne.

Da driften i DJ Administration A/S er sund, forventer vi at selskabet vil generere et overskud i omegnen af 800 t.kr. hvilket ikke er indregnet i Jægerforbundets budget.

Noget der kan være særdeles usikkert i 2022, er de finansielle markeder, der både er påvirket af høj inflation og krig i Europa. Jægerforbundet har en solid økonomi, og står ikke umiddelbart for at skulle realisere vores værdipapirer, så tabene skal nok blive hentet ind på længere sigt.

Covid-19 kan heller ikke afvises at ville få en betydning, men vi forventer at få et forholdsvis normalt år, da det virker som om, samfundet har fundet en måde at leve med truslen.

Krigen imellem Rusland og Ukraine vil givetvis have effekt på priserne på en stor del af Jægerforbundets indkøb, men forventes ikke at have negativ effekt på afholdelse af aktiviteter.

Indsamlinger:

Ledelsespåtegning:

Undertegnede er ansvarlige for indsamlinger og erklærer ved underskrift, at indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelse §9, stk. 1, nr. 4.

Årsberetning:

Foreningen har i det forgangene år foretaget indsamling via foreningens hjemmeside, nyhedsbreve samt på diverse møder. De indsamlede midler har været til fordel for:

- bekæmpelse af mårhunde
- filmprojekt vedr. Go' Jagt i generationer
- aktiviteter for jægere i Tuse Næs jagtforening
- understøttelse af aktiviteter for danske jægere

Rønne, den 20. april 2022

Jens Kjær
Indsamlingsansvarlig

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Generelt:

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse A, Friluftsrådets retningslinjer, indsamlingsloven og -bekendtgørelsen samt vedtægternes bestemmelse herom.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling:

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde forbundet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor. Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold der eksisterede på balancedagen. I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Medlemskontingenter:

Kontingenter består af de vedrørende kalenderåret betalte kontingenter med fradrag af den andel, der vedrører kontingent til medlemskab af lokalforeninger.

Tilskud:

Tilskud består af driftstilskud til forbundets drift og tilskud til gennemførelse af konkrete aktiviteter.

Annonceindtægter:

Annonceindtægter omfatter årets fakturerede omsætning ved salg af annoncer i organisationens trykte og elektroniske medier.

Kursusindtægter:

Posten omfatter primært indtægter i forbindelse med afholdelse af kurser.

Donationer:

Donationer indtægtsføres og anvendes til det givne formål i regnskabsåret.

Øvrige indtægter:

Øvrige indtægter omfatter indtægter til forbundets medlemsaktiviteter.

Lønninger:

Lønninger omfatter løn og omkostninger til social sikring, pensioner m.v. for forbundets ansatte.

Omkostninger:

Omkostninger vedrørende medlemsaktiviteter både med og uden tilskud samt omkostninger til forbundets almindelige drift.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS - fortsat

Finansielle poster:

De finansielle poster vedrører gebyrer, renteindtægter og -udgifter, herunder renteindtægter på tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder.

Derudover vedrører posten udbytte, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab.

Immaterielle anlægsaktiver:

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, gage og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til forbundets udviklingsaktiviteter.

Udviklingsomkostninger måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 3 år.

Materielle anlægsaktiver:

Materielle anlægsaktiver omfattende inventar måles til kostpriser med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Denne kategori af materielle anlægsaktiver afskrives over 3 eller 5 år afhængig af vurderet levetid. Anskaffelser under 50.000 kr. udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Materielle anlægsaktiver omfattende bl.a. grunde måles til kostpris. Der afskrives ikke på grunde.

Materielle anlægsaktiver omfattende bygninger måles til kostpriser med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der nedskrives på bygninger som ikke kan opretholde genindvendingsværdien.

Bygningerne er under opførelse og der afskrives først på bygningerne når de er færdige og klar til at blive taget i brug.

Anskaffelse af IT udgiftsføres i anskaffelsesåret gældende for både hard- og software. Forbedringer af eksisterende software udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Finansielle anlægsaktiver:

Børsnoterede aktier og obligationer er optaget til børskurs på balancedagen. Aktier i Dansk Jagtforsikring A/S og DJ Administration A/S (unoterede) er optaget til anskaffessum.

Kursgevinster og - tab indgår i posten "Finansielle indtægter og udgifter" i resultatopgørelsen.

Varebeholdninger:

Består af forbundets beholdning af handelsvarer og præmier. Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO metoden. Eventuelle værdireguleringer i forbindelse hermed indgår i resultatopgørelsen. Der foretages nedskrivning på ukurante varer, herunder langsomt omsættelige varer.

Tilgodehavender fra salg og andre tilgodehavender:

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivning til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af debitorerne samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning.

Periodeafgrænsningsposter:

Periodeafgrænsningsposter omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS - fortsat

Gældsforpligtelser:

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris.

Egenkapital:

Egenkapitalen opdeles i fire puljer.

Pulje A:

Består af kernekapitalen der henstår for at sikre en solid organisation.

Pulje B:

Kan anvendes til formål som hovedbestyrelsen skønner, er vigtige for Jægerforbundet.

Pulje C:

Anvendes pt. ikke.

Pulje D:

Kan anvendes af Kredsene jf. de til en hver tid gældende økonomiske retningslinjer. Puljen består af tilskrivning af de enkelte kredsers uforbrugte midler med fradrag af de fra puljen forbrugte midler.

Puljen for den enkelte kreds kan maksimalt udgøre 250 t. kr.

Hvis puljen har nået det maksimale beløb indgår uforbrugte midler i disponeringen af pulje A, B og C.

I puljen reduceres også for urealiserede afskrivninger.

Resultatopgørelse for 2021

I hele DKK

	Note	2021	2020
INDTÆGTER:			
Kontingentindtægter	1	51.164.598	50.123.489
Tilskud:			
Friluftsrådet		1.520.154	1.481.756
Miljøstyrelsen		6.611.680	10.386.424
Fondstilskud		4.796.530	2.282.661
Donationer	2	65.618	445.415
Tilskud i alt:	3	12.993.983	14.596.257
Andre indtægter:			
Annonceindtægter		5.379.376	5.625.243
Kursusindtægter		2.007.594	1.705.227
Indtægter fra aktiviteter og mindre projekter		3.967.078	2.318.164
Andre indtægter i alt:		11.354.048	9.648.634
INDTÆGTER I ALT:		75.512.629	74.368.380
OMKOSTNINGER:			
Personaleomkostninger	4	-32.300.870	-30.439.053
Møder og rejseomkostninger	5	-3.016.241	-2.870.046
Medieomkostninger	6	-16.061.260	-16.471.157
IT omkostninger	7	-4.919.046	-3.569.821
Øvrige omkostninger	8	-13.082.366	-10.328.501
Ejendomsomkostninger	9	-4.061.481	-4.284.210
OMKOSTNINGER I ALT:		-73.441.263	-67.962.788
RESULTAT FØR AFSKRIVNINGER OG FINANSIELLE POSTER:		2.071.366	6.405.592
Af- og nedskrivninger	10	-688.156	0
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER:		1.383.209	6.405.592
FINANSIELLE POSTER:			
Finansielle indtægter		1.016.135	586.470
Finansielle udgifter		-195.925	-302.816
FINANSIELLE POSTER I ALT:	11	820.210	283.654
ÅRETS RESULTAT		2.203.419	6.689.246
Resultatet fordeler sig således:			
Resultat af ordinær drift		2.203.419	6.968.371
Forbrugt af øvrige puljer (B - D)		0	-279.125
Årets resultat		2.203.419	6.689.246
Resultatdisponering			
Overført resultat til Pulje A (se kommentar på side 27)		-3.427.572	1.000.000
Overført resultat til øvrige puljer (B - D)		5.630.991	5.968.371
Forbrugt af øvrige puljer (B - D)		0	-279.125
Disponeret resultat		2.203.419	6.689.246

Balance 2021

I hele DKK

	Note	2021	2020
AKTIVER:			
Anlægsaktiver:			
Immaterielle anlægsaktiver:			
Udviklingsomkostninger	12	0	0
Immaterielle anlægsaktiver i alt:		0	0
Materielle anlægsaktiver:			
Inventar	13	0	0
Grunde	14	570.000	570.000
Bygninger	15	0	0
Materielle anlægsaktiver i alt:		570.000	570.000
Finansielle anlægsaktiver:			
Deposita		2.625	2.625
Værdipapirer	16	14.530.094	13.942.230
Aktier i Dansk Jagtforsikring A/S	17	147.000	147.000
Aktier i DJ Administration A/S	18	13.420.269	13.420.269
Finansielle anlægsaktiver i alt:		28.099.988	27.512.124
Anlægsaktiver i alt:		28.669.988	28.082.124
Omsætningsaktiver:			
Tilgodehavender:			
Varebeholdning		1.551.631	1.638.556
Indestående på Skattekonto		7.660.543	0
Tilgodehavender fra salg og andre tilgodehavender		2.656.301	4.615.235
Mellemregning DJ Administration A/S		19.065.039	18.416.473
Periodeafgrænsningsposter		2.386.430	6.800
Tilgodehavender i alt:		33.319.944	24.677.063
Likvide beholdninger:			
Likvide beholdninger		5.851.526	13.945.029
Likvide beholdninger i alt:		5.851.526	13.945.029
AKTIVER I ALT:		67.841.458	66.704.216

Balance 2021

I hele DKK

	Note	2021	2020
PASSIVER:			
Egenkapital:			
Overført resultat til Pulje A		41.000.000	44.427.572
Overført resultat til øvrige puljer (B - D)		16.023.696	10.392.706
Egenkapital i alt:	19	57.023.696	54.820.278
Langfristede gældsforpligtelser:			
Indefrosset feriepengeforpligtelse		0	2.624.760
Langfristede gældsforpligtelser i alt:		0	2.624.760
Kortfristede gældsforpligtelser:			
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.664.684	2.561.743
Anden gæld	20	5.522.904	3.419.988
Forudbetalte kontingenter m.v.		1.540.218	1.128.756
Feriepengeforpligtelse		1.426.364	1.622.924
Øvrige hensættelser		663.592	525.767
Kortfristede gældsforpligtelser i alt:		10.817.762	9.259.178
PASSIVER I ALT:		67.841.458	66.704.216
Eventual- og leasingforpligtelser, mellemregning m.v:	21		

I hele DKK

Note	2021	2020
1 Medlemstal (pr. 1. oktober):		
Ordinære medlemmer	54.105	54.025
Direkte medlemmer *)	2.301	1.793
Ungdomsmedlemmer	2.324	2.466
Senior- og æresmedlemmer	9.158	9.744
Husstandsmedlemmer	2.463	2.537
Kursistmedlemmer	2.295	1.711
Ekstraordinære medlemmer	16.714	16.126
Junior medlemmer	365	406
Støttemedlemmer	293	265
Antal medlemmer i alt:	90.018	89.073

*) Tallet indeholder 423 kursister der har indmeldt sig som direkte medlemmer. Det er ikke normalt, men en konsekvens af "Jagtprøven.dk" der har medført, at vi nu også rekrutterer kursistmedlemmer fra private udbydere af jagttegnsundervisning. Vi vil igennem kursistperioden hjælpe disse medlemmer med at finde fællesskab i vores mange jagtforeninger, såfremt de måtte ønske det.

2 Indsamlinger, §8 bidrag, donationer

Foreningens generelle formål

Indkomne midler	65.618
Administrationsomk. forbundet med indsamlingen	3.400
Resultat inden uddeling til formålet	62.218

Anvendelse efter formålet:

Understøttelse af aktiviteter for danske jægere (A)	47.998
Aktiviteter for jægere i Tuse Næs jagtforening (B)	7.820
Filmprojekt Go' Jagt i generationer (C)	9.600
Bekæmpelse af mårhunde (D)	200
Anvendt i alt	62.218

(A) - Understøttelse af aktiviteter for danske jægere

Indkomne bidrag	47.998
Gebyr til indsamlingsnævnet	3.400
Resultat inden uddeling til formålet	44.598

Det samlede beløb er anvendt til kapacitetsudvidende tiltag på skydebaner i Danmark

I hele DKK

Note	2021	2020
2 Indsamlinger, §8 bidrag, donationer - fortsat		
(B) - Aktiviteter for jægere i Tuse Næs jagtforening		
Indkomne bidrag	7.820	
Administrationsomkostninger	0	
Resultat inden uddeling til formålet	7.820	
Beløbet er henlagt til uddeling i 2022		
(C) - Filmprojekt Go' Jagt i generationer		
Indkomne bidrag	9.600	
Administrationsomkostninger	0	
Resultat inden uddeling til formålet	9.600	
Beløbet er henlagt til uddeling i 2022		
(D) - Bekæmpelse af mårhunde		
Indkomne bidrag	200	
Administrationsomkostninger	0	
Resultat inden uddeling til formålet	200	
Beløbet er anvendt til formålet i 2021		

I hele DKK

Note	2021	2020
3 Tilskud:		
Friluftsrådet	1.520.154	1.481.756
Miljøstyrelsen:		
Mårhund	807.500	1.066.250
Uddannelse og formidling	1.458.900	6.996.708
Haglskydeprøve	914.419	798.469
Manglende tilvækst i råvildtbestanden	0	92.792
Markvildt	2.000.000	500.000
Monitorering af udbytte af kronhjorte	295.962	82.237
Måling af støj fra skydehuse	318.643	0
Vadehavet	0	31.443
Riffelprøve	816.256	566.780
Rådyrets fordøjelsessystem, anatomi og bakteriologi	0	215.291
Schweiss	0	34.404
Vildsvin	0	2.050
Miljøstyrelsen i alt:	6.611.680	10.386.424
Tilskud fra fonde:		
De unge naturformidlere	134.957	0
Jagten på naturglæden	245.456	0
Naturlig ressource	1.393.100	0
Naturligvis fase II	2.480.000	2.000.000
Undersøgelse af dødelighed blandt agerhønekyllinger	467.393	-12.972
Kredsunderviser Hagl	0	7.313
Naturvejledning	0	70.834
Økologisk rum - del II	75.625	217.487
Fonde i alt:	4.796.530	2.282.662
Donationer:		
Donationer Kredse	65.618	144.900
Donationer Juniorjægerne	0	0
Donationer arv	0	300.515
Donationer i alt:	65.618	445.415
Tilskud i alt:	12.993.983	14.596.257

I hele DKK

Note	2021	2020
4 Personaleomkostninger:		
B-indkomst	1.711.192	1.436.041
Løn	25.839.234	24.253.862
Sociale omkostninger	3.843.278	3.839.414
Øvrige personaleomkostninger	907.166	909.735
Personaleomkostninger i alt:	32.300.870	30.439.052
5 Møde- og rejseomkostninger:		
Overnatning	204.596	160.637
Mødeomkostninger	1.038.066	897.470
Transport, bro m.v.	248.822	258.737
Kilometerpenge	1.524.757	1.553.203
Møde- og rejseomkostninger i alt:	3.016.241	2.870.046
6 Medieomkostninger:		
Bladet Jæger	7.979.128	8.058.896
Forsendelsesomkostninger	5.891.380	5.947.688
Hjemmeside	2.177.917	2.453.210
Sponsorater	12.836	11.363
Medieomkostninger i alt:	16.061.260	16.471.157
7 IT omkostninger:		
Ekstern IT bistand	162.663	297.567
Hardware	351.664	651.306
IT serviceaftaler	2.018.549	1.685.642
Licens abonnements betalinger	455.833	286.462
Øvrige IT omkostninger	1.930.337	648.844
IT omkostninger i alt:	4.919.046	3.569.821

I hele DKK

Note	2021	2020
8 Øvrige omkostninger:		
Administration	1.429.631	1.027.880
Advokat, forsikring og revision	683.359	481.950
Forsendelsesomkostninger	638.360	565.782
Gebyrer Nets m.v.	597.564	579.081
Gebyrer, præmier m.v.	586.572	319.737
Faglig konsulentbistand , omk. godtgørelse m.v.	3.165.084	1.659.940
Kurser, kontingenter m.v.	1.414.086	982.791
Materialer, arealleje m.v.	3.282.551	2.498.662
Tilskud, puljer m.v.	791.050	967.144
Trykning, annoncering m.v.	46.573	311.336
Reparationer, småanskaffelse m.v.	239.046	621.455
Tab på debitorer	-2.003	-14.593
Web lager	210.491	327.334
Øvrige omkostninger i alt:	13.082.366	10.328.501
9 Ejendomsomkostninger:		
Husleje	3.300.000	3.236.354
Energiudgifter	406.786	306.659
Drift	202.480	335.027
Vedligehold og småinventar	152.214	406.170
Ejendomsomkostninger i alt:	4.061.481	4.284.210
10 Bygninger		
Anskaffelsessum:	0	0
Årets tilgang	688.156	0
Årets afgang	0	0
Anskaffelsessum ultimo:	688.156	0
Afskrivninger primo:	0	0
*) Årets af- og nedskrivninger	-688.156	0
Afskrivninger ultimo:	-688.156	0
Bygninger ultimo:	0	0

**) Som følge af bygningens beliggenhed indenfor kystbeskyttelseslinjen, samt ændringer i byggefeltet vurderes at bygningens samlede opførelsesomkostninger ikke står mål med bygningens reelle handelsværdi. Bygningen nedskrives derfor med de særlige rådgivningsomkostninger*

I hele DKK

Note	2021	2020
11 Finansielle poster:		
Finansielle indtægter:		
Urealiseret gevinst på værdipapirer	470.727	0
Renter og udbytte på værdipapirer	172.195	210.550
Renter mellemregning DJ Administration A/S	373.191	375.895
Renter bank	22	25
Finansielle indtægter i alt:	1.016.135	586.470
Finansielle udgifter:		
Renter - bank	81.046	127.010
Urealiseret tab på værdipapirer	0	120.630
Gebyr - værdipapirer m.m.	114.879	55.177
Finansielle udgifter i alt:	195.925	302.816
Finansielle poster i alt:	820.210	283.654
12 Udviklingsomkostninger:		
Anskaffelsessum:	1.000.000	1.000.000
Årets tilgang	0	0
Årets afgang	-1.000.000	0
Anskaffelsessum ultimo:	0	1.000.000
Afskrivninger primo:	-1.000.000	-1.000.000
Årets afskrivninger	0	0
Tilbageførsel af afskrivninger ved afgang	1.000.000	
Afskrivninger ultimo:	0	-1.000.000
Udviklingsomkostninger ultimo:	0	0
13 Inventar:		
Anskaffelsessum:	270.000	270.000
Årets tilgang	0	0
Årets afgang	-270.000	0
Anskaffelsessum ultimo:	0	270.000
Afskrivninger primo:	-270.000	-270.000
Årets afskrivninger	0	0
Tilbageførsel af afskrivninger ved afgang	270.000	
Afskrivninger ultimo:	0	-270.000
Inventar ultimo:	0	0

I hele DKK

Note	2021	2020
14 Grunde:		
Anskaffelsessum:	570.000	570.000
Årets tilgang	0	0
Årets afgang	0	0
Anskaffelsessum ultimo:	570.000	570.000
15 Bygninger		
Anskaffelsessum:	0	0
Årets tilgang	688.156	0
Årets afgang	0	0
Anskaffelsessum ultimo:	688.156	0
Afskrivninger primo:	0	0
*) Årets af- og nedskrivninger	-688.156	0
Afskrivninger ultimo:	-688.156	0
Bygninger ultimo:	0	0
<p><i>*) Som følge af bygningens beliggenhed indenfor kystbeskyttelseslinjen, samt ændringer i byggefeltet vurderes at bygningens samlede opførselsomkostninger ikke står mål med bygningens reelle handelsværdi. Bygningen nedskrives derfor med de særlige rådgivningsomkostninger</i></p>		
16 Værdipapirer:		
Aktier	3.912.215	3.227.783
Obligationer	10.617.879	10.714.447
Værdipapirer i alt:	14.530.094	13.942.230
17 Dansk Jagtforsikring A/S:		
Hjemmehørende i København		
Forsikringsreg. nr. VIR 172927		
CVR Nr. 22239015		
Ejerandel 49%		
Årets resultat	-1.641.700	275.150
Egenkapital pr. 31.12:	33.329.025	34.970.725

Som følge af vedtægtsbestemmelser og kapitalkrav i forsikringselskabet

er kapitalen i al væsentlighed bunden kapital.

Tallene er fra senest offentliggjorte regnskab

I hele DKK

Note	2021	2020
18 DJ Administration A/S: Hjemmehørende i Rønde CVR Nr. 35673660 Ejerandel 100%		
Årets resultat:	781.140	818.002
Egenkapital pr. 31.12:	14.741.304	13.960.164

Tallene er fra senest offentliggjorte regnskab

	Primo	Overført resultat	Brugt i året	Ultimo
19 Egenkapital				
Pulje A	44.427.572	-3.427.572	0	41.000.000
Pulje B	3.858.391	10.253.209	0	14.111.600
Pulje C	4.579.265	-4.579.265	0	0
Pulje D				
- Kreds 1	152.687	50.616	0	203.303
- Kreds 2	366.718	-116.718	0	250.000
- Kreds 3	249.522	478	0	250.000
- Kreds 4	415.577	-165.577	0	250.000
- Kreds 5	251.962	-1.962	0	250.000
- Kreds 6	203.851	31.407	0	235.258
- Kreds 7	188.875	61.125	0	250.000
- Kreds 8	125.857	97.677	0	223.534
Pulje D i alt	1.955.050	-42.953	0	1.912.096
Egenkapital i alt	54.820.277	2.203.419	0	57.023.696

Hovedbestyrelsen har vedtaget at regulere pulje A til et beløb der bedre svarer til Jægerforbundets størrelse og forpligtelser. Beløbet er overført til pulje B der skal anvendes til fordel for Jægerforbundet og medlemmerne.

20 Anden gæld:	2021	2020
Forudbetaling øvrige	466.647	523.312
Skyldig kreditorer	183.000	183.000
Foreningsindlån	822.332	0
Skyldig løn	1.010.193	696.639
Skyldig moms	564.540	842.135
Skyldig øvrige	2.476.192	1.174.903
Anden gæld i alt:	5.522.904	3.419.988

I hele DKK

Note**21 Eventual- og leasingforpligtelser, mellemregning m.v:**

Der er stillet selvskyldnerkaution og værdipapirdepot med bogført værdi på 14.530 t.kr. til sikkerhed for alt mellemværende mellem banken og DJ Administration A/S.

Bankgælden i DJ Administration A/S udgør 0 t.kr. pr. 31.12.2021.

Der er endvidere stillet selvskyldnerkaution til sikkerhed for alt mellemværende mellem realkreditinstitut og DJ Administration A/S. Prioritetsgælden i DJ Administration A/S udgør 13.575 t.kr. pr. 31.12.2021.

Leasingforpligtelser:

Leasingforpligtelse på biler

Rest 31.12

225.688

Lejeforpligtelser:

Der er indgået en huslejekontrakt på Jagtens Hus

Aftalen er uopsigelig indtil 1. juli 2026

Rest 31.12

15.120.000

Mellemregningen med DJ Administration A/S:

Danmarks Jægerforbund har tilkendegivet overfor DJ Administration A/S at man ikke vil kræve sin mellemregning nedbragt udover hvad driften i DJ Administration A/S tillader.

Mellemregningen forrentes pt. med 2%, hvilket skønnes at være markedsrenten set i forhold til den lave risiko og det negative rentemarked.



Dokumentet er underskrevet med Visma Addo digital signeringservice.
Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Underskrivernes identiteter er registreret og listet herunder.

Med min underskrift bekræfter jeg indholdet i ovenstående dokument.

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-517151979840

Erik Bech Andreassen

06-05-2022 10:58

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-585983704788

Karen Friis Nielsen

06-05-2022 11:01

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-020244299829

Christian Clausen
HB medlem

06-05-2022 11:02

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-476859146030

Henrik Frost Rasmussen
HB medlem

06-05-2022 11:18

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-260272252403

Søren Lykke
Statsautoriseret revisor

06-05-2022 12:09

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-108927619106

Marie-Louise Rita Munch Achton-Lyng
HB medlem

06-05-2022 13:26

Dette dokument er underskrevet digitalt med Visma Addo signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af Visma Addo signeringservice. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i dokumentet med Visma Addos validator på denne website <https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>

Visma Addo identifikationsnummer: c86b78f7-9c9d-4895-adc5-99cc2c609185



Dokumentet er underskrevet med Visma Addo digital signeringservice.
Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Underskrivernes identiteter er registreret og listet herunder.

Med min underskrift bekræfter jeg indholdet i ovenstående dokument.

NEM ID

Serienummer: PID:9802-2002-2-588584483695

Leif Brandi Bach
HB medlem

06-05-2022 13:42

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-270313383595

Jonas Thøstesen Svensson
Stats.aut. revisor

06-05-2022 14:33

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-657781809855

Arne Holten
Kritisk revisor

07-05-2022 10:56

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-213147976332

Lars Udengaard
HB medlem, kreds 5

07-05-2022 21:48

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-444190965965

Lars Jensen
HB medlem, kreds 2

08-05-2022 09:02

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-216205368640

Jens Venø Kjellerup
HB medlem

09-05-2022 16:04

Dette dokument er underskrevet digitalt med Visma Addo signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af Visma Addo signeringservice. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i dokumentet med Visma Addos validator på denne website <https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>



Dokumentet er underskrevet med Visma Addo digital signeringsservice.
Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Underskrivernes identiteter er registreret og listet herunder.

Med min underskrift bekræfter jeg indholdet i ovenstående dokument.

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-806777751341

Claus Lind Christensen
DJ formand

10-05-2022 16:05

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-016545477819

Torben Schulz Jensen
HB medlem

11-05-2022 19:53

Dette dokument er underskrevet digitalt med Visma Addo signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af Visma Addo signeringsservice. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i dokumentet med Visma Addos validator på denne website <https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>



Foruden dette dokument kan ét eller flere dokumenter og bilag være tilknyttet transaktionen.
Alle dokumenter som indgik i transaktionen er listet nedenfor. Hændelsesloggen beskriver underskrivers hændelser i forbindelse med signering af dokumentet.

Dokumenter i transaktionen

Nærværende dokument

Årsrapport - Danmarks Jægerforbund 2021.pdf

Ovenstående dokumenter og bilag er fremsendt i underskrevet form til alle parter på e-mail eller som link til download. Underskriver er selv ansvarlig for download og sikker opbevaring af dokumenter og bilag.

Download dokumenter

Har du som underskriver modtaget link til download af dokumenterne vil dette være muligt i op til 10 dage efter underskrift. Herefter vil dokumenterne blive slettet fra Visma Addo.

Hændelseslog for dokument

Hændelseslog for dokumentet

2022-05-06 10:37 Underskriftsprocessen er startet
2022-05-06 10:37 Underskriftsprocessen er startet
2022-05-06 10:37 Underskriftsprocessen er startet
2022-05-06 10:37 Underskriftsprocessen er startet
2022-05-06 10:37 Underskriftsprocessen er startet
2022-05-06 10:37 Underskriftsprocessen er startet
2022-05-06 10:37 Underskriftsprocessen er startet
2022-05-06 10:37 Underskriftsprocessen er startet
2022-05-06 10:37 Underskriftsprocessen er startet
2022-05-06 10:37 Underskriftsprocessen er startet
2022-05-06 10:37 Underskriftsprocessen er startet
2022-05-06 10:37 Underskriftsprocessen er startet
2022-05-06 10:37 Underskriftsprocessen er startet
2022-05-06 10:37 En besked er sendt til Karen Friis
2022-05-06 10:37 En besked er sendt til Claus Lind Christensen
2022-05-06 10:37 En besked er sendt til Leif Bach
2022-05-06 10:37 En besked er sendt til Lars Jensen
2022-05-06 10:37 En besked er sendt til Torben Schulz Jensen
2022-05-06 10:37 En besked er sendt til Jens Venø Kjellerup
2022-05-06 10:37 En besked er sendt til Lars Udengaard
2022-05-06 10:37 En besked er sendt til Christian Clausen
2022-05-06 10:37 En besked er sendt til Marie-Louise Achton-Lyng
2022-05-06 10:37 En besked er sendt til Henrik Frost Rasmussen
2022-05-06 10:37 En besked er sendt til Søren Lykke
2022-05-06 10:37 En besked er sendt til Jonas Svensson
2022-05-06 10:37 En besked er sendt til Arne Holten
2022-05-06 10:37 En besked er sendt til Erik Bech Andreasen
2022-05-06 10:56 Identifikations-skærmen er blevet tilgået via linket der blev sendt til Erik Bech Andreasen og identifikationsmetoden NemID privat blev anvendt fra IP adresse 87.58.x.x
2022-05-06 10:57 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Erik Bech Andreasen

Visma Addo

Visma Consulting • Gærtorvet 1-5 • 1799 Copenhagen V • Denmark
addo@visma.com • www.visma.dk/addo



Foruden dette dokument kan ét eller flere dokumenter og bilag være tilknyttet transaktionen.
Alle dokumenter som indgik i transaktionen er listet nedenfor. Hændelsesloggen beskriver underskrivers hændelser i forbindelse med signering af dokumentet.

Dokumenter i transaktionen

Nærværende dokument

Årsrapport - Danmarks Jægerforbund 2021.pdf

Ovenstående dokumenter og bilag er fremsendt i underskrevet form til alle parter på e-mail eller som link til download. Underskriver er selv ansvarlig for download og sikker opbevaring af dokumenter og bilag.

Download dokumenter

Har du som underskriver modtaget link til download af dokumenterne vil dette være muligt i op til 10 dage efter underskrift. Herefter vil dokumenterne blive slettet fra Visma Addo.

Hændelseslog for dokument

Hændelseslog for dokumentet

2022-05-06 10:58	Erik Bech Andreassen har underskrevet dokumentet Årsrapport - Danmarks Jægerforbund 2021.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-517151979840)
2022-05-06 10:58	Alle dokumenter sendt til Erik Bech Andreasen er blevet underskrevet
2022-05-06 11:00	Identifikations-skærmen er blevet tilgået via linket der blev sendt til Christian Clausen og identifikationsmetoden NemID privat blev anvendt fra IP adresse 83.93.x.x
2022-05-06 11:00	Identifikations-skærmen er blevet tilgået via linket der blev sendt til Karen Friis og identifikationsmetoden NemID privat blev anvendt fra IP adresse 62.198.x.x
2022-05-06 11:01	Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Christian Clausen
2022-05-06 11:01	Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Karen Friis
2022-05-06 11:01	Karen Friis Nielsen har underskrevet dokumentet Årsrapport - Danmarks Jægerforbund 2021.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-585983704788)
2022-05-06 11:01	Alle dokumenter sendt til Karen Friis er blevet underskrevet
2022-05-06 11:02	Christian Clausen har underskrevet dokumentet Årsrapport - Danmarks Jægerforbund 2021.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-020244299829)
2022-05-06 11:02	Alle dokumenter sendt til Christian Clausen er blevet underskrevet
2022-05-06 11:17	Identifikations-skærmen er blevet tilgået via linket der blev sendt til Henrik Frost Rasmussen og identifikationsmetoden NemID privat blev anvendt fra IP adresse 188.176.x.x
2022-05-06 11:18	Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Henrik Frost Rasmussen
2022-05-06 11:18	Henrik Frost Rasmussen har underskrevet dokumentet Årsrapport - Danmarks Jægerforbund 2021.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-476859146030)
2022-05-06 11:18	Alle dokumenter sendt til Henrik Frost Rasmussen er blevet underskrevet
2022-05-06 12:08	Identifikations-skærmen er blevet tilgået via linket der blev sendt til Søren Lykke og identifikationsmetoden NemID privat blev anvendt fra IP adresse 93.165.x.x
2022-05-06 12:09	Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Søren Lykke
2022-05-06 12:09	Søren Lykke har underskrevet dokumentet Årsrapport - Danmarks Jægerforbund 2021.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-260272252403)
2022-05-06 12:09	Alle dokumenter sendt til Søren Lykke er blevet underskrevet
2022-05-06 13:25	Identifikations-skærmen er blevet tilgået via linket der blev sendt til Marie-Louise Achton-Lyng og identifikationsmetoden NemID privat blev anvendt fra IP adresse 93.165.x.x
2022-05-06 13:25	Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Marie-Louise Achton-Lyng
2022-05-06 13:26	Marie-Louise Rita Munch Achton-Lyng har underskrevet dokumentet Årsrapport - Danmarks Jægerforbund 2021.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-108927619106)

Visma Addo

Visma Consulting • Gærtorvet 1-5 • 1799 Copenhagen V • Denmark
addo@visma.com • www.visma.dk/addo



Foruden dette dokument kan ét eller flere dokumenter og bilag være tilknyttet transaktionen.
Alle dokumenter som indgik i transaktionen er listet nedenfor. Hændelsesloggen beskriver underskrivers hændelser i forbindelse med signering af dokumentet.

Dokumenter i transaktionen

Nærværende dokument

Årsrapport - Danmarks Jægerforbund 2021.pdf

Ovenstående dokumenter og bilag er fremsendt i underskrevet form til alle parter på e-mail eller som link til download. Underskriver er selv ansvarlig for download og sikker opbevaring af dokumenter og bilag.

Download dokumenter

Har du som underskriver modtaget link til download af dokumenterne vil dette være muligt i op til 10 dage efter underskrift. Herefter vil dokumenterne blive slettet fra Visma Addo.

Hændelseslog for dokument

Hændelseslog for dokumentet

2022-05-06 13:26 Alle dokumenter sendt til Marie-Louise Achton-Lyng er blevet underskrevet
2022-05-06 13:41 Identifikations-skærmen er blevet tilgået via linket der blev sendt til Leif Bach og identifikationsmetoden NemID privat blev anvendt fra IP adresse 188.64.x.x
2022-05-06 13:41 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Leif Bach
2022-05-06 13:42 Leif Brandi Bach har underskrevet dokumentet Årsrapport - Danmarks Jægerforbund 2021.pdf via NemID privat (PID: 9802-2002-2-588584483695)
2022-05-06 13:42 Alle dokumenter sendt til Leif Bach er blevet underskrevet
2022-05-06 14:32 Identifikations-skærmen er blevet tilgået via linket der blev sendt til Jonas Svensson og identifikationsmetoden NemID privat blev anvendt fra IP adresse 85.191.x.x
2022-05-06 14:33 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Jonas Svensson
2022-05-06 14:33 Jonas Thøstesen Svensson har underskrevet dokumentet Årsrapport - Danmarks Jægerforbund 2021.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-270313383595)
2022-05-06 14:33 Alle dokumenter sendt til Jonas Svensson er blevet underskrevet
2022-05-07 10:53 Identifikations-skærmen er blevet tilgået via linket der blev sendt til Arne Holten og identifikationsmetoden NemID privat blev anvendt fra IP adresse 86.52.x.x
2022-05-07 10:54 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Arne Holten
2022-05-07 10:56 Arne Holten har underskrevet dokumentet Årsrapport - Danmarks Jægerforbund 2021.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-657781809855)
2022-05-07 10:56 Alle dokumenter sendt til Arne Holten er blevet underskrevet
2022-05-07 21:47 Identifikations-skærmen er blevet tilgået via linket der blev sendt til Lars Udengaard og identifikationsmetoden NemID privat blev anvendt fra IP adresse 212.112.x.x
2022-05-07 21:48 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Lars Udengaard
2022-05-07 21:48 Lars Udengaard har underskrevet dokumentet Årsrapport - Danmarks Jægerforbund 2021.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-213147976332)
2022-05-07 21:48 Alle dokumenter sendt til Lars Udengaard er blevet underskrevet
2022-05-08 08:59 Identifikations-skærmen er blevet tilgået via linket der blev sendt til Lars Jensen og identifikationsmetoden NemID privat blev anvendt fra IP adresse 178.157.x.x
2022-05-08 09:00 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Lars Jensen
2022-05-08 09:02 Lars Jensen har underskrevet dokumentet Årsrapport - Danmarks Jægerforbund 2021.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-444190965965)
2022-05-08 09:02 Alle dokumenter sendt til Lars Jensen er blevet underskrevet
2022-05-09 09:05 En påmindelse blev sendt til Torben Schulz Jensen

Visma Addo

Visma Consulting • Gærtorvet 1-5 • 1799 Copenhagen V • Denmark
addo@visma.com • www.visma.dk/addo



Foruden dette dokument kan ét eller flere dokumenter og bilag være tilknyttet transaktionen.
Alle dokumenter som indgik i transaktionen er listet nedenfor. Hændelsesloggen beskriver underskrivers hændelser i forbindelse med signering af dokumentet.

Dokumenter i transaktionen

Nærværende dokument

Årsrapport - Danmarks Jægerforbund 2021.pdf

Ovenstående dokumenter og bilag er fremsendt i underskrevet form til alle parter på e-mail eller som link til download. Underskriver er selv ansvarlig for download og sikker opbevaring af dokumenter og bilag.

Download dokumenter

Har du som underskriver modtaget link til download af dokumenterne vil dette være muligt i op til 10 dage efter underskrift. Herefter vil dokumenterne blive slettet fra Visma Addo.

Hændelseslog for dokument

Hændelseslog for dokumentet

2022-05-09 09:05 En påmindelse blev sendt til Jens Venø Kjellerup
2022-05-09 16:03 Identifikations-skærmen er blevet tilgået via linket der blev sendt til Jens Venø Kjellerup og identifikationsmetoden NemID privat blev anvendt fra IP adresse 52.157.x.x
2022-05-09 16:03 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Jens Venø Kjellerup
2022-05-09 16:04 Jens Venø Kjellerup har underskrevet dokumentet Årsrapport - Danmarks Jægerforbund 2021.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-216205368640)
2022-05-09 16:04 Alle dokumenter sendt til Jens Venø Kjellerup er blevet underskrevet
2022-05-10 16:04 Identifikations-skærmen er blevet tilgået via linket der blev sendt til Claus Lind Christensen og identifikationsmetoden NemID privat blev anvendt fra IP adresse 5.103.x.x
2022-05-10 16:05 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Claus Lind Christensen
2022-05-10 16:05 Claus Lind Christensen har underskrevet dokumentet Årsrapport - Danmarks Jægerforbund 2021.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-806777751341)
2022-05-10 16:05 Alle dokumenter sendt til Claus Lind Christensen er blevet underskrevet
2022-05-11 10:15 En påmindelse blev sendt til Torben Schulz Jensen
2022-05-11 19:51 Identifikations-skærmen er blevet tilgået via linket der blev sendt til Torben Schulz Jensen og identifikationsmetoden NemID privat blev anvendt fra IP adresse 92.246.x.x
2022-05-11 19:51 Identifikations-skærmen er blevet tilgået via linket der blev sendt til Torben Schulz Jensen og identifikationsmetoden NemID privat blev anvendt fra IP adresse 92.246.x.x
2022-05-11 19:53 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Torben Schulz Jensen
2022-05-11 19:53 Torben Schulz Jensen har underskrevet dokumentet Årsrapport - Danmarks Jægerforbund 2021.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-016545477819)
2022-05-11 19:53 Alle dokumenter sendt til Torben Schulz Jensen er blevet underskrevet

Visma Addo

Visma Consulting • Gærtorvet 1-5 • 1799 Copenhagen V • Denmark
addo@visma.com • www.visma.dk/addo

Visma Addo identifikationsnummer: c86b78f7-9c9d-4895-adc5-99cc2c609185